

Instituto Mexicano del Seguro Social

Asignación o Localización de Número de Seguridad Social

Tarjeta de Número de Seguridad Social

Fecha: 15 de julio de 2025

Folio de la solicitud: 17525864376391448343622



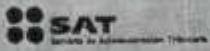
104002199400334

CURP Certificada: verificada con el Registro Civil

CURP's asociadas por corrección

AEBL931210HCCRLS09

CEDULA DE IDENTIFICACION FISCAL



AEBL931210QG9
Registro Federal de Contribuyentes

LUIS HUMBERTO ARCEO BALAN
Nombre, denominación o razón
socia

KOIF 17050300895
VALIDA TU INFORMACIÓN
FISCAL



ACUSE ÚNICO DE INSCRIPCIÓN AL
REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES

Lugar y Fecha de Emisión
CAMPECHE, CAMPECHE, a 15 de Mayo de 2017

Su alta procesado con éxito tu inscripción en el RFC.



AE8L6312100GE

Datos del Contribuyente:

RFC:	AEBL931210QG9
CURP:	AEBL931210HCCRLS17
Nombre (s):	LUIS HUMBERTO
Primer Apellido:	ARCEO
Segundo Apellido:	BALAN
Nombre Comercial:	LUIS HUMBERTO ARCEO BALAN

Datos de Ubicación:

Tipo de Domicilio: DOMICILIO FISCAL	Código Postal: 24085
Tipo de Vialidad: CALLE	Nombre de Vialidad: TRIGESIMA QUINTA
Número Exterior: MNZ 105	Número Interior: LT 27
Nombre de la Colonia: SIGLO XXI	Nombre de la Localidad: CAMPECHE
Nombre del Municipio o Demarcación Territorial: CAMPECHE	Nombre de la Entidad Federativa: CAMPECHE

Página 11 de 13

MÉXICO



Connectors



ARCEO BALAN LUIS HUMBERTO
Lic. En Administración y Finanzas

Edad: 27 años

Tel: 981-135-2989

E-mail: arceowy@gmail.com

NSS: B1129320800

RFC: AEBL931210QG9

CURP: AEBL931210HCCRLS17

Licencia motociclista: MU02014

Cartilla militar: 3303272

Colonia: SIGLO 21 C-TRIGESIMAQUINTA MNZ-105 L-27

SAN FANCISCO DE CAMPECHE CAMPECHE-MEXICO

OBJETIVO PROFESIONAL

Establecerme y consolidarme en una empresa que me otorgue estabilidad laboral, aplicar mis experiencias y conocimientos en las distintas áreas de la empresa, y desarrollarme profesionalmente para el buen desempeño de las funciones asignadas.

HABILIDADES

- Habilidad para la elaboración de proyectos.
- Trabajo mediante procesos administrativos (Planeación, Organización, Dirección; Control)
- Manejo de personal mediante normas y políticas de la empresa.
- Procesos de reclutamiento.
- Manejo de Capital Humano.
- Proceso de reclutamiento
- Facilidad de aprendizaje.
- Manejo de bases de datos en pc
- Excelente trabajo en equipo.
- Facilidad de venta.
- Responsable y organizado.
- Facilidad para trabajar con grandes cantidades de archivos.
- Captura y control de archivos.
- Capacidad de organización.
- Gran destreza en la realización de trabajos de oficina.

-SOFTWARE: Word, Excel, Power point, SAE.

-EQUIPO DE OFICINA: computadoras portátiles (laptops), computadoras de escritorio.

-SISTEMAS OPERATIVOS: Windows en todas sus versiones, sistemas Android.

-IDIOMAS: Inglés básico

Escolaridad

Seminario de titulación:

Actualización Administrativa.
Actualización Fiscal.
Problemas Profesionales.

2013 a 2018
San Francisco
De Campeche.

Licenciatura en Administración y Finanzas

Universidad Autónoma de Campeche

2009 a 2012
San Francisco
De Campeche.

Dr. Nazario Victor Montejo Godoy

Constancia de estudios terminados

2006 a 2009
San Francisco
De Campeche

Esc. Sec. Tec. Numero 23

Constancia de estudios terminados

EXPERIENCIA LABORAL

Junio del año 2020
al 15 de Marzo del
2021

"GRANELERA Y AGROPECUARIA CAMPECACHANA S.P.R. DE
R.L."
Centro de acopio
Km. 15 desvío carretero Mérida-Campeche

Puesto ocupado: Auxiliar Administrativo
Nombre de encargado: Ing. Marco Madera Abdala
Teléfono: 981-100-4617

Tareas realizadas: Administración de los recursos del área de producción:

Manejo de capital humano así como la supervisión de las labores realizadas.

Proceso de reclutamiento de capital humano.

Atención a cliente en la báscula pública (pesaje de camiones de carga de diversos materiales), así como elaboración de tickets de pesaje.

Manejo de sistema SAE (remisiones de tickets de báscula, agregar nuevos clientes, así como elaboración de facturas).

Implementación correcta de un control estricto de las ventas de tickets de pesaje y supervisión del corte de caja diario.

Inventario mensual de tienda PROVI (comercializadora de alimentos de animales de granja), recursos de oficina, material de laboratorio y del área de producción.

Coordinación de productores en la temporada de acopio así como la supervisión de protocolos de higiene para prevenir la propagación del SARS Cov 2.

Supervisión de infografías (información sobre la prevención del SARS Cov 2).

Supervisión y control de trampos para prevenir la propagación de roedores así como la supervisión del buen funcionamiento de los extintores.

Apoyo en el análisis de granos de maíz.

Cubicación de silos, para el cálculo del volumen de granos en existencia.

FORMACIONES E INTERESES PERSONALES

Me considero una persona responsable, dinámica y creativa, con muchas ganas de trabajar y aprender, con capacidad de adaptación y capacidad de trabajar en equipo, en condiciones de alta presión, con iniciativa para resolver problemas eficientemente y lograr las metas y objetivos trazados por la empresa.

PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA JOVENES CONTRUYENDO EL FUTURO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA



GOBIERNO DE
MÉXICO

TRABAJO

FEDEME

EL GOBIERNO DE MÉXICO, A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y
PREVISIÓN SOCIAL, Y EN CONJUNTO CON EL CENTRO DE TRABAJO
De Maestros y Agrícolas Comunitarios, I.E.P. de S.L.
OTORGAN LA PRESENTE

CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN A **LUIS HUMBERTO ARCEO BALAN**

por haberse capacitado como/a
ADMINISTRATIVA

durante un año, desarrollando las siguientes habilidades técnicas

Verificar que los productos se encuentren en perfectas condiciones
Verificar, clasificar y entregar la documentación relativa al almacén
Gestionar los materiales que sean necesarios.

Avuado -

ANDRÉS MANUEL LÓPEZ OBRADOR

Presidente Constitucional
de los Estados Unidos Mexicanos

ESTE DOCUMENTO PUEDE SER VERIFICADO EN: www.gob.mx



}




ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CONSTANCIA DE LA CLAVE ÚNICA
DE REGISTRO DE POBLACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DEL
 REGISTRO NACIONAL DE POBLACIÓN
 Y IDENTIDAD

Clave:
PEAR980902MCCRLS04

Nombre:
ROSA ISABEL PERERA ALVAREZ



Soy México

Fecha de inscripción	Folio	Entidad de registro
10/06/2002	90149507	CAMPECHE



104011199800472

CURP Certificada: verificada con el Registro Civil

ROSA ISABEL PERERA ALVAREZ

PRESENTE

Ciudad de México, a 13 de enero de 2020

El derecho a la identidad está consagrado en nuestra Constitución. En la Secretaría de Gobernación trabajamos todos los días para garantizar que las y los mexicanos gozen de este derecho plenamente, y de esta forma puedan acceder de manera más sencilla a trámites y servicios.

Nuestro objetivo es que el uso y adopción de la Clave Única de Registro de Población (CURP) permita a la población tener una sola llave de acceso a servicios gubernamentales, ser atendida rápidamente y poder realizar trámites desde cualquier computadora con acceso a internet dentro o fuera del país.

Nuestro compromiso es que la identidad de cada persona esté protegida y segura, por ello contamos con los máximos estándares para la protección de los datos personales. En este marco, es importante que verifiques que la información contenida en la constancia anexa sea correcta para contribuir a la construcción de un registro fiel y confiable de la identidad de la población.

Agradezco tu participación.

LIC. OLGA MA. DEL CARMEN SÁNCHEZ CORDERO DÁVILA

SECRETARIA DE GOBERNACIÓN



Estamos a sus órdenes para cualquier aclaración o duda sobre la conformación de su clave en TELCURP, marcando al 01 800 911 11 11

La impresión de la constancia CURP en papel bond, a color o blanco y negro, es válida y debe ser scaneada para realizar todo trámite.

TRÁMITE GRATUITO

Los Datos Personales recabados, incorporados y tratados en la Base de Datos Nacional de la Clave Única de Registro de Población, son utilizados como elementos de apoyo en la función de la Secretaría de Gobernación, a través de la Dirección General del Registro Nacional de Población e Identidad en el registro y acreditación de la identidad de la población del país, y de los nacionales residentes en el extranjero; asignando y expediente la Clave Única de Registro de Población. Dicha Base de Datos, se encuentra registrada en el Sistema Persona del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (<http://persona.ifai.org.mx/persona/welcome.do>). La transferencia de los Datos Personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, deben realizarse conforme a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, y demás normatividad aplicable. Para ver la versión integral del aviso de privacidad ingresar a <https://monagu.gob.mx/>



Granelera y Agropecuaria Campechana, S.P.R. de R.L.

San Francisco de Campeche, Campeche a 15 de Marzo de 2021

A quien corresponda
Presente:

Recomiendo ampliamente ante ustedes al C. Luis Humberto Arceo Balan quien, en el tiempo que prestó sus servicios personales en esta empresa, dio muestras de una buena actitud ante el trabajo y un desempeño eficiente.

El mencionado personal, colaboró originalmente como becario del programa Jóvenes Construyendo el Futuro, concluyendo exitosamente su Plan de Capacitación y posteriormente fue contratado por tiempo determinado, plazo que ha llegado a su vencimiento.

Por este motivo, no tengo inconveniente de suscribir la presente a petición del interesado, en la ciudad de San Francisco de Campeche, Campeche.

Granelera y Agropecuaria Campechana S.P.R. de R.L.

Atentamente

Elsa Guadalupe Madera Abdala
Directora General
9811004619

Centro de Acopio y Oficinas:
Km. 15 desvío carretero Mérida - Campeche
San Francisco de Campeche, Cam.
Tel. (044) 981 100 46 17
e-mail: receptiongracam@agissa.net

Domicilio Fiscal:
Av. Héroe de Nacozari S/N
Col. Ampliación Cuatro Caminos
C.P. 24067 San Francisco de Campeche, Cam.
Tel. 01 981 816 4339