

# Estructura tu comunicado:

**1. Ten claro el objetivo a cumplir** (Tu Necesidad)

**2. Analiza a tu audiencia** (Su situación y Necesidad)

**3. Comunica**

Clarifica el resultado esperado

Prepara y estructura el contenido

Ejecuta (cuida lo no verbal / contexto)

**4. Valida y Confirma**

Repitan o expliquen (instrucciones / prioridades)

**5. Investiga**

¿Qué podría complicarse? ¿Cómo se puede resolver?

**6. Da Seguimiento**

JAVIER FOUBERT



javierfoubert.com